



Regulamin rekrutacji

do sportowej klasy siódmej

w Szkole Podstawowej nr 66 im. Zbigniewa Herberta we Wrocławiu

w roku szkolnym 2018/2019

Na podstawie opinii Rady Pedagogicznej z dn. 14 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji do klasy siódmej sportowej w Szkole Podstawowej nr 66 im. Zbigniewa Herberta we Wrocławiu.

§ 1. Zasady ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa:
 - 1) zadania komisji rekrutacyjnej,
 - 2) terminarz rekrutacji do klasy siódmej sportowej w Szkole Podstawowej nr 66 im. Zbigniewa Herberta we Wrocławiu, zwanej dalej „Szkołą”, na rok szkolny 2018/2019,
 - 3) kryteria rekrutacji do Szkoły na rok szkolny 2018/2019.
2. Rekrutację do klasy siódmej przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi: przewodniczący i wiceprzewodniczący komisji oraz jej członkowie.
3. Rekrutacja odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie o systemie oświaty oraz aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§ 2. Komisja rekrutacyjna

1. Komisja rekrutacyjna zapewnia warunki umożliwiające przeprowadzenie testu predyspozycji sprawnościowych.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
4. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
6. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do oddziału sportowego klasy VII, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego złożył wymagane dokumenty.
7. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do sportowej klasy VII. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

8. Listy, o których mowa w ust. 7, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
9. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 8, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
10. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy siódmej sportowej.
11. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 11. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
12. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
13. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego właściwego dla siedziby szkoły.
14. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
15. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
16. Do postępowania uzupełniającego przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
17. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
18. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

§ 3. Terminarz i zasady rekrutacji.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie deklaracji przystąpienia do testu predyspozycji sprawnościowych Wypełnione deklaracje należy składać wyłącznie w formie papierowej na określonym formularzu w sekretariacie Szkoły przy ul. Dembowskiego 39 w godzinach od 9.00 do 15.00	do 8 czerwca 2018 r. do godziny 15.00
2.	Przeprowadzenie testu predyspozycji sprawnościowych. 1) Test odbędzie się na boisku Szkoły Podstawowej nr 66 im. Zbigniewa Herberta z siedzibą przy ul. Dembowskiego 39 2) Każdy kandydat w dniu testu powinien przed wejściem do wyznaczonej sali okazać ważną legitymację szkolną lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem umożliwiającą identyfikację.	19 czerwca 2018 r. godz. 9:00
3.	Składanie kwestionariusza (wniosku o przyjęcie do szkoły) oraz świadectwa promocyjnego (wraz z kopią) do klasy VII szkoły podstawowej. Oryginał świadectwa wraz z jego kopią należy dostarczyć do sekretariatu Szkoły przy ul. Dembowskiego 39	22 czerwca i 25 czerwca 2018 r. do godz. 15:00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy siódmej sportowej Szkoły Podstawowej nr 66 im. Zbigniewa Herberta we Wrocławiu. 1) Listy te będą podane do publicznej wiadomości wyłącznie w formie papierowej na tablicy przy sekretariacie w siedzibie Szkoły przy ul. Dembowskiego 39 2) Informacje nie będą udostępniane drogą elektroniczną ani telefoniczną.	29 czerwca 2018 r. do godz. 15:00

§ 4. Warunki testu.

1. Test sprawdzający predyspozycje sprawnościowe w rekrutacji 2018/2019 do klasy sportowej w Szkole Podstawowej nr 66 im. Zbigniewa Herberta we Wrocławiu został przygotowany przez nauczycieli wychowania fizycznego tej szkoły.
2. Test zostanie przeprowadzony w siedzibie Szkoły przy ulicy Dembowskiego 39.
3. Czas trwania testu to około 90 minut.
4. Suma punkt możliwych do uzyskania wynosi 32.

§ 5. Kryteria rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na podstawie deklaracji rodzica (prawnego opiekuna) kandydata.
2. W roku szkolnym 2018/2019 przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne do klasy sportowej, w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów, którzy:
 - 1) otrzymali promocję do klasy VII,
 - 2) uczęszczali do SP 45 we Wrocławiu do klasy o profilu sportowym – UCZNIOWIE NIE PRZYSTĘPUJĄ DO TESTU PREDYSPOZYCJI SPRAWNOŚCIOWYCH OTRZYMUJĄC MAKSYMALNĄ LICZBĘ PUNKTÓW,
 - 3) przystąpili do testu predyspozycji sprawnościowych przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 2, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, o którym mowa w ust. 2, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wynik testu predyspozycji sprawnościowych, o którym mowa w ust. 2 pkt 2;
 - 2) wymieniona na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej ocena z matematyki;
 - 3) świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział, o którym mowa w ust. 2, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
5. W przypadku wolnych miejsc na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego. Przepisy ust. 2-4 stosuje się odpowiednio, przy czym kandydaci, za zgodą Dyrektora mogą przystąpić do testu predyspozycji w dodatkowym, wyznaczonym przez Dyrektora terminie.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat do klasy siódmej sportowej może uzyskać punkty za:
 - 1) test predyspozycji sprawnościowych – maksymalnie 32 punkty rekrutacyjne
 - 2) świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem – 7 pkt.
 - 3) wymieniona na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej ocena z wychowania fizycznego:
 - a) celujący – 18 pkt.
 - b) bardzo dobry – 17 pkt.

- c) dobry – 14 pkt.
- d) dostateczny – 8 pkt.
- e) dopuszczający – 2pkt.
- 4) wielodzietność kandydata - 1 pkt.
- 5) niepełnosprawność kandydata- 1 pkt.
- 6) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata- 1 pkt.
- 7) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata- 1 pkt.
- 8) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata- 1 pkt.
- 9) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie- 1 pkt.
- 10) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą- 1 pkt.
- 11) minimum 5 występów w ciągu ostatnich 3 lat w kadrze Polski (wymagane zaświadczenie PZPN) – 20 pkt.
- 12) minimum 5 występów w ciągu ostatnich 3 lat w kadrze wojewódzkiej (wymagane zaświadczenie OZPN) – 8 pkt.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 marca 2018 r.